



MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

Este documento ha sido actualizado y aprobado por acuerdo de la Comisión de Garantía de Calidad de la ETULPGC (3 de octubre de 2019) y por acuerdo del Consejo de Dirección de la ETULPGC (8 de octubre de 2019).

CAPÍTULOS DEL MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

- MSGC 01** Presentación del Sistema de Garantía de Calidad de la Estructura de Teleformación.
- MSGC 02** Presentación del Centro.
- MSGC 03** Estructura organizativa para la gestión de la calidad.
- MSGC 04** Gestión de los programas formativos.
- MSGC 05** Gestión del personal académico y de apoyo.
- MSGC 06** Gestión de los recursos materiales y servicios.
- MSGC 07** Gestión de la información.

PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO

- PEC 01** Elaboración y actualización de la Política General del Centro.

PROCEDIMIENTOS CLAVE

- PCC 01** Actualización del perfil de ingreso y la captación de estudiantes.
- PCC 02** Planificación de las enseñanzas.
- PCC 03** Orientación al estudiante.
- PCC 04** Gestión de la movilidad de los estudiantes.
- PCC 05** Desarrollo de la enseñanza y evaluación de los estudiantes.
- PCC 06** Gestión de los Trabajos de Fin de Título.
- PCC 07** Gestión de las Prácticas Externas.

PCC 08 Información pública.

PROCEDIMIENTOS DE APOYO

PAC 01 Gestión de los documentos del Sistema de Garantía de Calidad.

PAC 02 Gestión de los recursos materiales.

PAC 03 Gestión de los servicios.

PAC 04 Gestión de la extinción de las enseñanzas.

PAC 05 Selección, admisión y matriculación de estudiantes.

PAC 06 Gestión de incidencias académicas.

PAC 07 Medición de la satisfacción, expectativas y necesidades.

PAC 08 Análisis de resultados y rendición de cuentas.

PAC 09 Gestión de no conformidades.

PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES DE LA ULPGC

PI 01 Definición, implantación y seguimiento del Plan Estratégico.

PI 03 Captación y selección del PDI.

PI 04 Captación y selección del PAS.

PI 05 Formación del PDI.

PI 06 Formación del PAS.

PI 07 Valoración de la calidad de la actividad docente del PDI.

PI 08 Gestión de los recursos materiales.

PI 09 Gestión de los servicios.

- PI 10** Selección, admisión y matriculación de estudiantes.
- PI 11** Gestión de expedientes y tramitación de títulos oficiales en la ULPGC.
- PI 12** Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones.
- PI 13** Seguimiento de la inserción laboral.
- PI 14** Diseño o modificación de la oferta formativa oficial.
- PI 15** Diseño de los títulos propios.
- PI 16** Medición de la satisfacción.
- PI 17** Auditorías de calidad.