



MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

Este documento ha sido actualizado y aprobado por acuerdo de la Comisión de Garantía de Calidad de la ETULPGC (19 de julio de 2024) y por acuerdo del Consejo de Dirección de la ETULPGC (25 de julio de 2024)

CAPÍTULOS DEL MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

- | | |
|----------------|--|
| MSGC 01 | Presentación del Sistema de Garantía de Calidad de la Estructura de Teleformación. |
| MSGC 02 | Presentación del Centro. |
| MSGC 03 | Estructura organizativa para la gestión de la calidad. |
| MSGC 04 | Gestión de los programas formativos. |
| MSGC 05 | Gestión del personal académico y de apoyo. |
| MSGC 06 | Gestión de los recursos materiales y servicios. |
| MSGC 07 | Gestión de la información. |

PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO

- | | |
|---------------|--|
| PEC 01 | Elaboración y actualización de la Política General del Centro. |
|---------------|--|

PROCEDIMIENTOS CLAVE

- | | |
|---------------|--|
| PCC 01 | Actualización del perfil de ingreso y la captación de estudiantes. |
| PCC 02 | Planificación de las enseñanzas. |
| PCC 03 | Orientación al estudiante. |
| PCC 04 | Gestión de la movilidad de los estudiantes. |
| PCC 05 | Desarrollo de la enseñanza y evaluación de los estudiantes. |
| PCC 06 | Gestión de los Trabajos de Fin de Título. |
| PCC 07 | Gestión de las Prácticas Externas. |

PCC 08 Información pública.

PROCEDIMIENTOS DE APOYO

- PAC 01** Gestión de los documentos del Sistema de Garantía de Calidad.
- PAC 02** Gestión de los recursos materiales.
- PAC 03** Gestión de los servicios.
- PAC 04** Gestión de la extinción de las enseñanzas.
- PAC 05** Selección, admisión y matriculación de estudiantes.
- PAC 06** Gestión de incidencias académicas.
- PAC 07** Medición de la satisfacción, expectativas y necesidades.
- PAC 08** Análisis de resultados y rendición de cuentas.
- PAC 09** Gestión de no conformidades.

PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES DE LA ULPGC

- PI 01** Definición, implantación y seguimiento del Plan Estratégico.
- PI 03** Captación y selección del PDI.
- PI 04** Captación y selección del PAS.
- PI 05** Formación del PDI.
- PI 06** Formación del PAS.
- PI 07** Valoración de la calidad de la actividad docente del PDI.
- PI 08** Gestión de los recursos materiales.
- PI 09** Gestión de los servicios.

PI 10	Selección, admisión y matriculación de estudiantes.
PI 11	Gestión de expedientes y tramitación de títulos oficiales en la ULPGC.
PI 12	Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones.
PI 13	Seguimiento de la inserción laboral.
PI 14	Diseño o modificación de la oferta formativa oficial.
PI 15	Diseño de los títulos propios.
PI 16	Medición de la satisfacción.
PI 17	Auditorías de calidad.