

CALIDAD

PARA LA BÚSQUEDA DE SATISFACCIÓN DE LOS

GRUPOS DE INTERÉS



PRESENTACIÓN DEL SGC

MANUAL

PROCEDIMIENTOS
DE LA ET

PROCEDIMIENTOS
INSTITUCIONALES

Capítulo 1. Presentación del Sistema de Garantía de Calidad de la Estructura de Teleformación.

Capítulo 2. Presentación de la Estructura de Teleformación.
Capítulo 3. Estructura organizativa para la gestión de la calidad.

Capítulo 4. Gestión de los programas formativos.

Capítulo 5. Gestión del personal académico y de apoyo.

Capítulo 6. Gestión de los recursos materiales y servicios.

Capítulo 7. Gestión de la información.

ESTRATÉGICOS >> CLAVES >> DE APOYO

El SGC de la ET se basa en las instrucciones del Vicerrectorado de Calidad y de los Reglamentos de la ULPGC

ESTRUCTURA DEL SGC

<ul style="list-style-type: none"> • PEC 01 Procedimiento estratégico para la elaboración y actualización de la política de la EII • PCC 01 Procedimiento clave para la definición del perfil de ingreso y captación de estudiantes. • PCC 02 Procedimiento clave para la planificación de las enseñanzas. • PCC 03 Procedimiento clave de orientación al estudiante. • PCC 04 Procedimiento clave para la gestión de la movilidad de los estudiantes. • PCC 05 Procedimiento clave para el desarrollo de la enseñanza y evaluación de estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • PCC 06 Procedimiento clave para la gestión de los trabajos fin de título. • PCC 07 Procedimiento clave para la gestión de las prácticas externas. • PCC 08 Procedimiento clave de información pública • PAC 01 Procedimiento de apoyo para la gestión de los documentos del Sistema de Garantía de Calidad. • PAC 02 Procedimiento de apoyo para la gestión de los recursos materiales. • PAC 03 Procedimiento de apoyo para la gestión de los servicios. • PAC 04 Procedimiento de apoyo para la gestión de la extinción de las enseñanzas. 	<ul style="list-style-type: none"> • PAC 05 Procedimiento para la selección y admisión de estudiantes. • PAC 06 Procedimiento de apoyo para la gestión de incidencias académicas. • PAC 07 Procedimiento de apoyo para la medición de la satisfacción, expectativas y necesidades. • PAC 08 Procedimiento de apoyo para el análisis de resultados y rendición de cuentas. • PAC 09 Procedimiento de apoyo para gestión de no conformidades. • PI01 Definición Política PDI • PI02 Definición Política PAS • PI03 Captación y Selección del PDI • PI04 Captación y Selección del PAS • PI05 Formación del PDI 	<ul style="list-style-type: none"> • PI06 Formación del PAS • PI07 Valoración del PDI • PI08 Gestión de los Recursos Materiales • PI09 Servicios Generales y Sociales • PI10 Selección, Admisión y Matriculación de los Estudiantes • PI11 Gestión y Tramitación de los Títulos Oficiales de la ULPGC • PI12 Gestión de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones • PI13 Seguimiento de la Inserción Laboral • PI14 Diseño o Modificación de la Oferta Formativa Oficial • PI15 Diseño de los Títulos Propios • PI16 Medición de la Satisfacción • PI17 Auditoría Institucional
---	--	--	--

Procedimientos institucionales, que son responsabilidad de la ULPGC.

Procedimientos de Centro, que la ET adapta a sus condiciones particulares.

**PROCEDIMIENTOS
ESTRATÉGICOS**

Definidos por el

Equipo de Dirección

PEC01

PROCEDIMIENTO PARA LA
ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN
DE LA POLÍTICA

PROCEDIMIENTOS CLAVE

PROCEDIMIENTO PARA LA DEFINICIÓN DEL PERFIL DE INGRESO Y CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES PCC01

PROCEDIMIENTO CLAVE PARA LA PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS PCC02

PROCEDIMIENTO CLAVE PARA LA ORIENTACIÓN DEL ESTUDIANTE PCC03

PROCEDIMIENTO CLAVE PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES PCC04

PROCEDIMIENTO CLAVE PARA EL DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE LA ENSEÑANZA PCC05

PROCEDIMIENTO CLAVE PARA LA GESTIÓN DE LOS TFTs PCC06

PROCEDIMIENTO CLAVE PARA LA GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS PCC07

PROCEDIMIENTO CLAVE DE INFORMACIÓN PÚBLICA PCC 08

PROCEDIMIENTOS DE APOYO

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS PAC 01

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES PAC 02

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PAC 03

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA DE GESTIÓN DE LA EXTINCIÓN DE LA ENSEÑANZA PAC 04

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA SELECCIÓN Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES PAC 05

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS ACADÉMICAS PAC 06

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES PAC07

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA EL ANÁLISIS DE RESULTADOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS PAC 08

PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES PAC 09

“

**Objetivos específicos
para
el curso
2017-2018**

- **Promover la movilidad virtual entre estudiantes y PDI de la ETULPGC**
- Promover la coordinación en la ejecución de las actividades académicas
- Fomentar la coordinación entre las Comisiones de Asesoramiento Docente de las dos modalidades
- Desarrollar las acciones de mejora derivadas de las evaluaciones de los títulos
- Actualizar el Sistema de Garantía de Calidad de la ETULPGC
- Difundir los resultados a través de reuniones informativas al PDI, a los estudiantes y al PAS
- **Garantizar la participación de los grupos de interés en los mecanismos de consulta de satisfacción**
- Implicar a colectivos de estudiantes y PAS en los distintos órganos de gobierno de la ETULPGC
- Garantizar una Administración propia de la ETULPGC
- Adaptar el reglamento de la ETULPGC a las nuevas normativas y reglamentos de la ULPGC
- **Implicar al PDI en acciones desarrollo de la enseñanza online mediante la incorporación de la Open-ULPGC**

Por todo ello, necesitamos su colaboración ...

Sede electrónica

**Cumplimentar
encuestas**

**Uso de la OPEN-
ULPGC**

Firma digital



Gracias

Sistema de Garantía de Calidad



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
Estructura de Teleformación



¿Preguntas?



Muchas Gracias

y....

¡SEAN BIENVENIDOS!

(Nos vemos en la asignatura de **INTRODUCCIÓN A
LA TELEFORMACIÓN**)